

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
г. Астрахани «СОШ № 61»  
\_\_\_\_\_ М.А.Акимова

Приказ №01-02-ПК -01  
от 20.09.2022 г.

**ПЛАН  
мероприятий МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»  
по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1</b>	<b>Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.1	Знакомство с законодательством РФ в сфере противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственные лица	
1.1	Внесение дополнений и изменений в локальные акты ОО в соответствии законодательством РФ в сфере противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственные лица	
1.2.	Назначение ответственных лиц по противодействию коррупции	До 01.09.2021г	Директор	
1.3.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	До 01.09.2021г	Директор	
	Подготовка и размещение на сайте ОО информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	В течение года	Директор, ответственные лица	
<b>2.</b>	<b>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
2.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБОУ г. Астрахани «СОШ № 61» в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Упр. совет МБОУ, родители	
2.2.	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБОУ	Постоянно	Администрация МБОУ	
2.2.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	По мере поступления обращений	Администрация МБОУ, комиссия по противодействию коррупции	
2.3.	Проведение классных родительских собраний с целью разъяснения политики ОО в отношении	В течение учебного года	Администрация МБОУ	

	коррупции.			
<b>3.</b>	<b>Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор, ответственные лица	
	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	ответственные лица	
	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Директор	
	Проведение совещания с педагогическими и иными работниками о правовых и организационных основах противодействия коррупции	2 раза в год	Директор, ответственные лица	
<b>4.</b>	<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБОУ		Директор, ответственные лица	
	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов	Администрация МБОУ	
<b>5.</b>	<b>Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
	- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;	Ежеквартально	Директор, ответственные лица	
	Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска:	Ежеквартально	Директор, ответственные лица	
	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежеквартально	Директор, ответственные лица	
	Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции	1 раз в полугодие	Директор, ответственные лица	